

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức Bệnh viện Trung Vương năm 2016

I. Đối tượng, số lượng tuyển dụng viên chức: 115 người

- Bác sĩ : 35 người
- Cử nhân Điều dưỡng, Điều dưỡng CĐ, trung cấp: 49 người
- Hộ sinh trung học: 01 người
- Chuyên viên (Cử nhân Luật, Cử nhân báo chí): 02 người
- Dược sĩ (Đại học, trung cấp): 10 người
- Kỹ thuật y (Vật lý trị liệu, CĐHA, Xét nghiệm, Gây mê hồi sức): 14 người
- Kế toán viên: 02 người
- Kỹ thuật viên (Công nghệ thực phẩm, dinh dưỡng): 02 người

II. Điều kiện và tiêu chuẩn tham gia dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và có Hộ khẩu thường trú tại TP. Hồ Chí Minh;
- Độ tuổi: Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định của Nhà nước;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm;

- Yêu cầu về trình độ ngoại ngữ, tin học cho từng vị trí xét tuyển:
 - + Viên chức loại A0, A1 (Trình độ cao đẳng, đại học trở lên):
 - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ B trở lên
 - Tin học: Có chứng chỉ A trở lên.
 - + Viên chức hạng B (Trình độ trung cấp):
 - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ A trở lên,
 - Tin học: Có chứng chỉ A trở lên.
- Đối với các ngành chuyên môn y phải có chứng chỉ hành nghề.

* Khi có quyết định của Sở Nội vụ và Sở Y tế công nhận kết quả tuyển dụng các viên chức “Đạt”, thì viên chức phải cam kết đáp ứng đủ tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định hiện hành như sau:

- Trình độ từ cao đẳng, đại học :
 - + Ngoại ngữ: tương đương bậc 2: A2 khung chung Châu Âu (Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014);
 - + Tin học: sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014).
- Trình độ trung cấp :
 - + Ngoại ngữ: tương đương bậc 1: A1 khung chung Châu Âu (Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014);
 - + Tin học: sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014).

III. Hồ sơ dự xét tuyển viên chức bao gồm (Xếp hồ sơ theo thứ tự sau):

- 1/ Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 1 của Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội);
- 2/ Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- 3/ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục khảo thí thuộc Bộ Giáo dục đào tạo công nhận;
- 4) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận (còn giá trị sử dụng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
- 5) Bản sao chứng minh nhân dân và bản sao sổ hộ khẩu thường trú;
- 6) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (theo Khoản 2 Điều 10 Nghị định Số: 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 04 năm 2012);
- 7) 02 bì thư có dán tem, ghi rõ họ tên và địa chỉ của thí sinh đăng ký dự tuyển;
- 8) 02 ảnh 4x6 chụp trước đó 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Mặt sau ghi rõ các thông tin của thí sinh về họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, cơ quan đăng ký dự tuyển.

IV. Thời gian nộp hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 03/10/2016 đến 31/12/2016 (Buổi sáng : Từ 8h00 đến 11h00, buổi chiều: Từ 14h00 đến 16h00)
- Nộp tại Phòng Tổ chức cán bộ Bệnh viện Trung Vương, 266 Lý Thường Kiệt – Phường 14 – Quận 10 – TP.HCM.

Nơi nhận:
 - Báo SGGP;
 - BGD BV;
 - Lưu TCCB.



GIÁM ĐỐC

TS BS TA Thanh Chiến